

Specyfikacja **I**stotnych **W**arunków **Z**amówienia

**w trybie przetargu nieograniczonego
na dostawę opału na sezon grzewczy 2016/2017
do budynków administrowanych przez Zespół Szkół i Placówek Kształcenia
Zawodowego w Bielawie**

**zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych
(Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)**

Sporządziła: Marcelina Guglas

Zatwierdził:

DYREKTOR
/-/
mgr Ireneusz Rutowicz

Bielawa, dnia 08.07.2016 r.

1. Uwagi Ogólne

Załączniki określone w SIWZ należy wypełnić ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ, bez

dokonania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakaś część danego dokumentu (załącznika) nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać w tym miejscu „nie dotyczy”.

Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy i załączników zawartych w niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy i załączników sporządzonych przez Wykonawcę jednakże treść formularzy i załączników sporządzonych przez Wykonawcę musi odpowiadać treści formularzy i załączników zawartych w niniejszej SIWZ.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawca zapozna się dokładnie z treścią SIWZ, oraz wszelkich zmian wprowadzanych przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania. Oferty o treści niezgodnej z treścią SIWZ przez Zamawiającego będą odrzucane, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące prowadzonego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego (<http://bip.pow.dzierzoniow.pl/pl/bip/oswiata/zswb>)

Ewentualne wartości podane w dokumentach i oświadczeniach Wykonawcy w walutach innych niż PLN będą przeliczone wg średniego kursu NBP na dzień ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie zamówień publicznych .

2. Nazwa i adres Zamawiającego

Zespół Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Bielawie

ul. Żeromskiego 41, 58-260 Bielawa

tel. 74 833 45 67

fax: 74 833 44 49

e-mail: zs-bielawa@wp.pl

www.zs-bielawa.pl

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej Ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa opału na sezon grzewczy 2016/2017 do budynków administrowanych przez Zespół Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Bielawie.

W zakres zamówienia wchodzi: drewno opałowe, w szacunkowej ilości 160 [m³] oraz granulaty drewniany – pellet, w szacunkowej ilości 100 [t], stanowiące powszechnie dostępny przedmiot zamówienia o ustalonych standardach jakościowych spełniających normy europejskie.

Zamawiający podzielił zamówienie na części:

Część I:

1.1 Przedmiot zamówienia – drewno opałowe CPV- 03413000-8

1.2 Wymagania stawiane drewnu opałowemu:

- rodzaj drewna: liściaste; preferowane gatunki: buk, dąb, grab;

- zalecana wilgotność: < 15%; maksymalna wilgotność: 30%;

- postać drewna: bale lub szczapy; min./max. długość materiału: 40/60 [cm]; min./max. wymiar przekroju poprzecznego: 10/25 [cm];

- szacunkowa ilość drewna na sezon grzewczy: 160 [m³].

1.3 Zamówienie realizowane będzie w równych partiach po 2-6 [m³] drewna, począwszy od 15.09.2016 r. do 30.04.2017 r.

1.4 Łączna ilość dostarczonego drewna uzależniona jest od faktycznych potrzeb wynikających z warunków klimatycznych.

1.5 Dostawa kolejnej partii realizowana będzie po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego w terminie określonym w ofercie.

1.6 Dostawa realizowana będzie transportem Oferenta, na jego koszt i rozładowywana do składu opału przez pracowników Oferenta.

1.7 Do każdej dostawy zostanie wystawiona faktura z załączonym potwierdzeniem odbioru drewna.

Część II:

- 2.1 Przedmiot zamówienia – granulát drewniany – pellet CPV – 09111400-4
- 2.2 Charakterystyka granulatu drewnianego – pelletu:
 - średnica [mm]: 6-8; długość [mm]: 10-38;
 - wartość opałowa [MJ/kg]: 16-19,5;
 - moc energetyczna [kWh/kg]: ok.4,7;
 - wilgotność [%]: 6-12;
 - zawartość popiołów [%]: < 1,5; zawartość siarki [%]: < 0,1; zawartość chloru [%]: < 0,01;
 - szacunkowa ilość granulatu na sezon grzewczy [t]: 100.
- 2.3 Zamówienie realizowane będzie w partiach do 20 [t] pelletu, począwszy od 15.09.2016 r. do 30.04.2017 r.
- 2.4 Łączna ilość dostarczonego pelletu uzależniona jest od faktycznych potrzeb wynikających z warunków klimatycznych.
- 2.5 Dostawa kolejnej partii realizowana będzie po telefonicznym zgłoszeniu przez Zamawiającego w terminie określonym w ofercie.
- 2.6 Dostawa realizowana będzie transportem Oferenta, na jego koszt i rozładowywana przez pracowników Oferenta.
- 2.7 Do każdej dostawy zostanie wystawiona faktura z załączonym potwierdzeniem odbioru pelletu.
- 2.8 W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:
 - zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, jeżeli zamawiający odwołują się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich;
 - oświadczenie że dostarczane drewno opałowe spełnia wymagania stawiane w SIWZ.

5. Wspólny Słownik Zamówień

CPV 03413000-8 – Drewno opałowe

CPV 09111400-4 – Granulat drewniany – pellet

6. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia:
 - Rozpoczęcie: wrzesień 2016 r.
 - Zakończenie: kwiecień 2017 r.
2. Zamawiający wymaga dostawy przedmiotu zamówienia od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 14.00

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły "spełnia - nie spełnia". Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w punkt 1a) - 1d) winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie, natomiast warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy w Wykonawców samodzielnie.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Dla potwierdzenia **spełnienia warunków udziału w postępowaniu** Wykonawca musi przedstawić w ofercie następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust 1 ustawy Pzp przedstawione w formie zgodnej z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.
2. W celu wykazania **braku podstaw do wykluczenia z postępowania** o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ust. ustawy Pzp, przedstawione w formie zgodnej z Załącznikiem nr 4 do SIWZ (oryginał),
 - b) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (zgodnie z treścią Załącznika nr 5 do SIWZ),
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - e) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w pkt. b) – w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa odpowiednio dokument określony w § 2 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231 z dnia 19 lutego 2013 r.).

3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów o charakterze podmiotowym i przedmiotowym, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Nie dołączenie dokumentów w wyznaczonym terminie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z toczącego się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
 - pisemnie,

- faksem (numer faksu 74 833 44 49),
 - drogą elektroniczną (adres Zamawiającego: zs-bielawa@wp.pl)
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
 4. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę lub drogą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę; zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
 5. Forma faksu lub elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty; zmiana oferty; powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty.
 6. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 7. Pytania Wykonawców mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. W przypadku przekazywania pytań pisemnie lub faksem Zamawiający prosi o przesłanie ich treści w wersji elektronicznej na adres e-mail: zs-bielawa@wp.pl
Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego zmieniająca lub uzupełniająca zapisy dokumentacji przetargowej stanowi integralną część SIWZ i staje się wiążąca i nadrzędna w stosunku do pierwotnych zapisów SIWZ.
 8. Osobą wskazaną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Mirosław Ziemak tel. 74 833 45 67, fax. 74 833 44 49 w godz. od 8.00 do 14.00.
 9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda taka zmiana staje się wiążąca z chwilą jej wprowadzenia. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o treści wprowadzonych zmian w dokumentach przetargowych wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści je na swojej stronie internetowej. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie internetowej www.zs-bielawa.pl

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

11. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określonym we wzorze, stanowiącym załącznik Nr 1.
2. Wykonawca ma prawo złożyć do danej części tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w

imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego kopię poświadczoną przez notariusza.

6. Dokumenty oferty składane są w oryginale lub kopii poświadczanej za zgodności z oryginałem przez Wykonawcę.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez Wykonawcę.
9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
10. Załącznik, dokumenty muszą być sporządzone według wzorów i wymogów SIWZ.
11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania.

Oferta składa się z:

- a) Formularza Oferty (wzór formularza oferty określony został w Załączniku nr 1 do SIWZ);
- b) Formularza cenowego (wzór formularza cenowego określony został w Załączniku nr 2 do SIWZ);
- c) Oryginał pełnomocnictwa udzielonego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika z dokumentów rejestrowych lub pełnomocnictw załączonych do oferty;
- d) Oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do jego wykluczenia z postępowania zgodnie z pkt 8 SIWZ;
- e) Zaakceptowany projekt umowy – załącznik nr 6a lub 6b do SIWZ.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp „Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Przepis stosuje się odpowiednio do konkursu.”

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 53 poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.” Informacja o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).

13. Zalecenia dotyczące opakowania i oznakowania ofert

1. Zaleca się, aby oferty składać w nieprzejrzystych kopertach lub opakowaniach. Zaleca się stosowanie kopert lub opakowań zewnętrznych i wewnętrznych.
2. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego i opisana w następujący sposób:

Zespół Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Bielawie

Ul. Żeromskiego 41, 58-260 Bielawa

z dopiskiem:

Przetarg nieograniczony - pn. „Dostawa opału na sezon grzewczy 2016/2017 do budynków administrowanych przez Zespół Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Bielawie”

Nie otwierać przed terminem: [podać datę i godzinę składania ofert]

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Wykonawców.

3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert zmienić swoją ofertę. Oferta zamienna

musi być złożona według takich samych wymagań jak składana oferta podstawowa z dopiskiem na kopercie „ZMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Bielawie, ul. Żeromskiego 41, 58-260 Bielawa pok. 101, I piętro, w terminie do dnia **02.08.2016 r. do godz. 11.00**.
2. W przypadku ofert złożonych po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **02.08.2015 r. do godz. 11.30** w siedzibie Zamawiającego, tj. Zespole Szkół i Placówek Kształcenia Zawodowego w Bielawie, ul. Żeromskiego 41, 58-260 Bielawa w pok. 101a.
4. Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Po otwarciu każdej oferty zostanie podana do wiadomości zebranych: nazwa i adres Wykonawcy oraz cena oferty.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający poprawi w tekście oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, zgodnie z przepisami art. 87 ust 2. Ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt. 1-8 ustawy Pzp.
10. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt. 1-7 ustawy Pzp.
11. Badanie ofert jest poufne.

15. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, dla danej części zamówienia, uwzględniając wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, np. koszty załadunku, rozładunku towaru, ułożenia w stopy, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić. Podana cena nie będzie zwiększana w okresie obowiązywania umowy.
2. Sumaryczna cena wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy (Załącznik nr 2 do SIWZ) winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
3. Obliczając cenę oferty, należy podać wartości jednostkowe i sumaryczne netto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT oraz wartości jednostkowe i sumaryczne brutto.
4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatności nastąpią zgodnie z zapisem umowy w terminie do 30 dni od doręczenia faktury.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. Wykonawców niewykluczonych i ofert nie odrzuconych).
2. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów:
 - a) Cena oferty - max. 80,00 punktów
 - b) Termin płatności za fakturę - max. 10,00 punktów

- c) Czas dostawy od chwili zamówienia - max. 10.00 punktów

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie kryterium cena oferty zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w SIWZ.

Punkty będą liczone wg wzoru:

$$X = \frac{C_{\min}}{C_{of}} \times 80$$

- X ilość punktów w ramach kryterium cena (liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),
 C_{\min} najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert (łącznie z podatkiem VAT w PLN),
 C_{of} cena ocenianej oferty (łącznie z podatkiem VAT w PLN).

Termin płatności za fakturę	minimalnie 7 dni do 13 dni	2 pkt
	od 14 dni do 21 dni	5 pkt
	od 22 dni do 30 dni	10 pkt
Czas dostawy od chwili zamówienia	do 24 godzin	10 pkt
	od 1 do 3 dni	5 pkt
	od 3 do 7 dni	2 pkt
	powyżej 7 dni	0 pkt

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i otrzyma najwyższą ilość punktów w oparciu o podane kryteria wyboru.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty :
 - o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy firm, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom;
 - ewentualnie o Wykonawcach, których oferty odrzucono, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - ewentualnie o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - o terminie, określonym zgodnie z art. 93 ust 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania faksem lub pocztą elektroniczną, zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
- Ponadto Zamawiający informacje, o których mowa w pkt. 1a) zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.pow.dzierzoniow.pl/pl/bip/oswiata/zswb> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zamieszczone są w projekcie umowy – zawartym w Załączniku nr 6a lub 6b do SIWZ.
2. Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 35 ustawy Pzp.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny, w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określony w ustawie Pzp, przepisach wykonawczych oraz specyfikacji, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp.

21. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wymagania dotyczące poszczególnych części zostały opisane w pkt. 4 SIWZ.
3. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w danej części zostaną odrzucone.

22. Informację o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

23. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

1. Adres strony internetowej Zamawiającego, na której umieszczono SIWZ: www.zs-bielawa.pl
2. Adres poczty elektronicznej, na którą należy kierować korespondencję w ramach niniejszego postępowania: zs-bielawa@wp.pl
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

26. Informacja na temat części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. W celu wskazania części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom należy wypełnić pkt 6 Załącznika do SIWZ - Formularza oferty.

W skład Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wchodzi ponadto:

Załącznik nr 1 - Formularz Oferty

Załącznik Nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie z art. 22 ust.1

Załącznik nr 4 – Oświadczenie z art. 24 ust.1 i 2

Załącznik nr 5 – Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 6a lub 6b – Wzór umowy

Sporządziła: Marcelina Guglas

Zatwierdził:

DYREKTOR

/-/

mgr Ireneusz Rutowicz